

Приложение 2
к приказу от «27» 08 2025г. № 94/2
о создании «Класса безопасности»

Департамент образования Администрации города Екатеринбурга
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 183
МАОУ СОШ №183

Принята на заседании
методического (педагогического) совета
от «27» 08 2025г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ СОШ № 183

А.С. Фирсанова

Пр. № 94/2 «27» 08 2025г.



Положение о предпрофессиональном классе
в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней
общеобразовательной школе № 183

г. Екатеринбург

2025 год

1. Общие положения

1.1. Положение о предпрофессиональном классе в МАОУ СОШ № 183 (далее - Положение) определяет цели и задачи деятельности предпрофессионального класса, порядок создания, общие подходы к организации образовательного процесса.

1.2. Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядка осуществления мероприятий по профессиональной ориентации обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, утверждённого приказом Минпросвещения России от 31 августа 2023 г. № 650;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 (в соответствии с последними изменениями, утверждёнными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732);
- Методических рекомендаций по реализации профориентационного минимума в образовательных организациях Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования от 19.08.2024 г.
- Распоряжения Департамента образования Администрации города Екатеринбурга от 28.11.2024г. № 2231/46/36 «Об утверждении Положения о предпрофильных классах в общеобразовательных организациях городского округа муниципального образования «город Екатеринбург»;

- Устава Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 183 (далее - Школа).

2. Цель и задачи деятельности предпрофессионального класса

2.1. Цель деятельности предпрофессионального класса - сформировать у обучающихся представление о профессиональной деятельности и для осознанного выбора профессии в правоохранительных органах, в военизированной структуре, структуре МЧС, юридической сфере и пр.

2.2. Задачами деятельности предпрофессионального класса является:

- помощь обучающимся в выборе траектории будущей карьеры, принятии взвешенного решения о выборе профессии;
- адресная подготовка кадров с учётом специфики рынка труда на территории городского округа муниципального образования «город Екатеринбург» и Свердловской области, прогнозов его развития;
- развитие сетевого и партнёрского взаимодействия при реализации программ предпрофессиональных классов;
- создание гибкой практико-ориентированной модели предпрофессионального образования для качественной подготовки обучающихся к освоению будущей профессии;
- включение в профориентационную работу организаций профессионального образования, организаций-работодателей, центров занятости населения, родительского сообщества.

3. Содержание предпрофессиональной подготовки

3.1. Предпрофессиональный класс - это класс, созданный для ознакомления обучающихся с направлением будущей профессиональной деятельности.

3.2. Деятельность предпрофессионального класса направлена на:

- реализацию профориентационных программ узкой направленности;
- ориентацию обучающихся на конкретные профессии;
- сетевое взаимодействие с учреждениями среднего и высшего профессионального образования (далее - учреждения профессионального образования), предприятиями (организациями) городского округа муниципального образования «город Екатеринбург» и Свердловской области.

3.3. Предпрофессиональная подготовка реализуется по направлению «Класс безопасности» (кадетский класс) (физическая культура, основы безопасности и защиты родины, основы права).

3.4. Предпрофессиональная подготовка представляет собой систему педагогической, психологической, информационной и организационной поддержки учащихся основной школы, содействующей их успешному самоопределению по завершению основного общего и среднего (полного) образования, и обоснованному выбору пути продолжения образования.

3.5. Компоненты предпрофессиональной подготовки:

- Организация и освоение учащимися курсов по выбору (предметных, межпредметных, ориентационных);
- Введение за счёт школьного компонента курсов по выбору: предметных, межпредметных, ориентационных;
- Проведение диагностических срезов для учащихся, позволяющих более точно определить выбор профиля;

- Введение накопительной оценки учебных достижений учащихся (портфолио);
- Психолого-педагогическое сопровождение предпрофильной подготовки обучающихся.

4. Порядок формирования предпрофессионального класса

4.1. Формирование предпрофессионального класса осуществляется в установленном порядке в соответствии с приказом директора школы.

4.2. Правила приёма в предпрофессиональный класс регламентируются Уставом школы и настоящим Положением.

4.3. Предпрофессиональный класс (7 класс) формируется из учащихся:

- Успешно освоивших программу 6 класса и не имеющих академические задолженности;
- Не имеющих противопоказаний по состоянию здоровья;
- Добровольно согласившихся с условиями обучения и воспитания в предпрофессиональном классе, регламентированным соответствующими локальными актами школы.

4.4. Класс безопасности формируется из обучающихся:

- Имеющих 1 или 2 (основную) группу здоровья, не имеющих противопоказаний к обучению в классе безопасности по состоянию здоровья;
- По результатам собеседования допущенных к обучению в классе безопасности;
- Приём в класс безопасности осуществляется путём подачи заявления.

4.5. Зачисление в класс безопасности осуществляется приёмной комиссией в составе директора школы, заместителей директора,

педагога-психолога, социального педагога школы, медицинского работника, воспитателя кадетского класса и классного руководителя класса. Решение о зачислении или отказе в приёме принимается директором школы на основе решения приёмной комиссии.

4.6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) учащегося с лицензией школы на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и Уставом школы фиксируется в заявлении о приёме учащегося и заверяется личной подписью родителя (законного представителя) учащегося.

4.7. Подписью родителя (законного представителя) учащегося фиксируется также согласие на обработку его персональных данных и персональных данных учащегося в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.8. Предпрофессиональное обучение осуществляется в соответствии с учебным планом. Рабочий учебный план по предпрофессиональной подготовке должен удовлетворять следующим требованиям:

- Сбалансированность между предметными и межпредметными курсами по выбору;
- Полнота представленных курсов;
- Отсутствие перегрузки учащихся, соответствие плана допустимой учебной нагрузке.

5. Алгоритм формирования предпрофессионального класса включает в себя

5.1. Проведение собрания с родителями (законными представителями) потенциальных учащихся предпрофессионального

класса с целью их ознакомления с организацией жизнедеятельности класса безопасности, настоящим положением, перечнем документов для зачисления в класс, перспективами самоопределения выпускников и освещения других вопросов;

5.2. Сбор документов согласно перечню;

5.3. Анализ и рассмотрение представленных документов членами приёмной комиссии;

5.4. Принятие решения приёмной комиссией по комплектованию класса безопасности о зачислении или отказе в зачислении учащегося в класс;

5.5. Утверждение списка учащихся предпрофессионального класса директором школы.

5.6. Исключение учащегося из класса безопасности и его перевод в другой класс параллели возможен по следующим причинам:

- Волеизъявление родителя (законного представителя) несовершеннолетнего;
- Наличие по результатам промежуточной аттестации неликвидированной академической задолженности по предметам учебного плана кадетского класса и без уважительных причин;
- Неоднократные грубые нарушения учащимся устава школы и настоящего положения, и других документов, регламентирующих деятельность класса безопасности;
- Постановка учащегося на профилактический учёт в КДН или подразделение по делам несовершеннолетних органов МВД России;
- Постановка учащегося на внутришкольный учёт (контроль) в связи с нарушением дисциплины;
- Совершение поступка(ов) порочащего(их) честь и достоинство Кадет, кадетского движения Российской Федерации.

5.7. Исключение учащегося из класса безопасности и его перевод в другой класс параллели по основаниям, перечисленным в п. 5.6. настоящего положения в соответствии со ст.28, ст.57 Федерального закона об образовании и настоящим положением возможен без соответствующего заявления родителей (законных представителей) на основании распорядительного документа образовательного учреждения.

5.8. При поступлении в класс безопасности или обучающемуся присваивается звание «воспитанник кадетского класса». Присвоение звания «кадет» происходит по окончании 7 класса в рамках торжественной церемонии принятия кадетской присяги.

5.9. К участию в торжественной церемонии присяги допускаются обучающиеся класса безопасности по ходатайству воспитателя кадетского класса:

- Не имеющие дисциплинарных взысканий;
- Не имеющие академических задолженностей по предметам учебного плана по результатам промежуточной аттестации;
- Освоившие предметные и метапредметные результаты не ниже базового уровня;
- По результатам независимых диагностик имеющие уровень не ниже базового;
- Выполняющие нормативы по физической культуре в соответствии с возрастом;
- Имеющие положительную психолого-педагогическую характеристику;
- Имеющие положительную социально-педагогическую характеристику.

Решение о допуске обучающихся к торжественной церемонии принятия кадетской присяги принимается малым педагогическим советом школы и утверждается директором.

6. Оценка результативности реализации предпрофессиональной подготовки

6.1. Результатом прохождения учащимися предпрофессиональной подготовки является портфолио.

6.2. Информационная готовность включает информированность учащихся:

- о возможных способах получения желаемого профиля образования;
- о наличии собственной практической готовности и способности для получения избранного образования;
- о профессиях, которыми можно овладеть, благодаря получаемому образованию;
- о возможности реализовать свои жизненные цели и планы через избранный способ образования.

6.3. Практическая готовность включает:

- владение выпускниками школы умения делать выбор профиля образования из числа доступных для них альтернатив, наиболее соответствующих их индивидуальным возможностям и потребностям;
- наличие у выпускников школы знаний и практических умений, необходимых для продолжения образования по выбранному профилю.