**ektr-s-cnt 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА** | | |
| **Департамент образования** | | |
| **Распоряжение** | | |
|  | № |  |
|  |  |  |
| О подготовке к проведению школьного этапа  всероссийской олимпиады школьников в городском округе  муниципальное образование «город Екатеринбург»  в 2025/2026 учебном году | | |
|  | | |

В соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок проведения олимпиады), приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 29.10.2021 № 1015-Д «Об утверждении Положения   
об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области»,  
в целях создания качественных организационно-содержательных условий проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников   
в городском округе муниципальное образование «город Екатеринбург»  
в 2025/2026 учебном году (далее – олимпиада)

1. Утвердить:

1.1. состав оргкомитета олимпиады (приложение № 1);

1.2. состав уполномоченных лиц по организации аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении олимпиады (приложение № 2);

1.3. план подготовки к проведению школьного этапа олимпиады для общеобразовательных организаций (приложение № 3);

1.4. форму заявления гражданина об аккредитации в качестве общественного наблюдателя при проведении олимпиады (приложение № 4);

1.5. форму журнала регистрации заявлений об аккредитации граждан   
в качестве общественных наблюдателей и выдачи удостоверений общественных наблюдателей при проведении олимпиады (приложение № 5);

1.6. форму удостоверения общественного наблюдателя при проведении олимпиады (приложение № 6);

1.7. памятку общественного наблюдателя при проведении олимпиады (приложение № 7);

1.8. форму акта общественного наблюдения при проведении олимпиады (приложение № 8);

1.9. форму заявления родителя (законного представителя) обучающегося, заявившего о своем участии в олимпиаде (приложение № 9);

1.10. форму согласия родителя (законного представителя) на обработку персональных данных обучающегося, заявившего о своем участии в олимпиаде (приложение № 10);

1.11. форму заявления родителя (законного представителя)  
о необходимости создания специальных условий для обеспечения возможности участия в олимпиаде участников с ОВЗ и детей-инвалидов (приложение № 11);

1.12. форму заявки общеобразовательной организации о необходимости создания специальных условий для обеспечения возможности участия  
в олимпиаде участников с ОВЗ и детей-инвалидов (приложение № 12);

1.13. требования к размещению информации на официальных сайтах общеобразовательных организаций о проведении олимпиады (приложение   
№ 13).

2. Назначить МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» муниципальным координатором школьного этапа олимпиады.

3. Начальникам районных управлений образования обеспечить:

3.1. информирование руководителей общеобразовательных организаций о подготовке к проведению олимпиады, подготовке и направлении информации о составах жюри и апелляционных комиссий олимпиады, приеме заявлений граждан об аккредитации в качестве общественных наблюдателей при проведении олимпиады;

3.2. контроль организации подготовки общеобразовательных организаций к проведению олимпиады в соответствии с нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение олимпиады.

4. И.о. директора МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» Кротовой П.С. обеспечить:

4.1. прием от общеобразовательных организаций информации   
об ответственных за организацию и проведение олимпиады, информационный обмен, в том числе за работу с региональной базой данных обеспечения олимпиады;

4.2. оперативную подготовку и размещение информации о проведении олимпиады в разделе «Всероссийская олимпиада школьников 2025/2026»   
на официальном сайте МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии»;

4.3. обобщение данных о составах жюри и апелляционных комиссий олимпиады на основе информации от общеобразовательных организаций   
и направление в Департамент образования Администрации города Екатеринбурга (далее – Департамент образования) в срок до 29 августа 2025 года;

4.4. прием от общеобразовательных организаций в срок до 29 августа 2025 года:

– заявлений граждан об аккредитации в качестве общественных наблюдателей при проведении олимпиады, информации о составах общественных наблюдателей с указанием мест, дат проведения общественного наблюдения;

– проектов удостоверений общественных наблюдателей на граждан,   
в отношении которых не выявлено возможности возникновения конфликта интересов, недостоверных данных в личных заявлениях;

4.5. прием от общеобразовательных организаций заявок и пакетов документов о необходимости создания специальных условий для обеспечения возможности участия в олимпиаде участников с ОВЗ и детей-инвалидов, обобщение информации и направление в Департамент образования в срок   
до 4 сентября 2025 года;

4.6. направление в Департамент образования проектов удостоверений общественных наблюдателей на граждан, в отношении которых не выявлено возможности возникновения конфликта интересов, недостоверных данных   
в личных заявлениях, в срок до 1 сентября 2025 года;

4.7. организацию подготовки и выдачи удостоверений, памяток общественным наблюдателям в срок до 8 сентября 2025 года;

4.8. обобщение информации о составах общественных наблюдателей, местах, датах проведения общественного наблюдения и размещение   
на официальном сайте МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» графика проведения общественного наблюдения при проведении олимпиады в срок   
до 9 сентября 2025 года;

4.9. сбор от общеобразовательных организаций актов общественного наблюдения при проведении олимпиады в срок не позднее 2 рабочих дней  
 со дня проведения общественного наблюдения;

4.10. хранение актов общественного наблюдения при проведении олимпиады в срок до 31 декабря 2025 года.

5. Руководителям общеобразовательных организаций обеспечить:

5.1. назначение приказом руководителя ответственных за организацию и проведение олимпиады, информационный обмен, в том числе за работу   
с региональной базой данных обеспечения олимпиады, организацию общественного наблюдения при проведении олимпиады и направление информации об ответственных в МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность   
и технологии»;

5.2. подготовку и направление информации о составах жюри   
и апелляционных комиссий олимпиады в МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность   
и технологии» в срок до 8 августа 2025 года;

5.3. оперативное информирование педагогов, обучающихся,   
их родителей (законных представителей) о Порядке проведения олимпиады, нормативных правовых документах, регламентирующих проведение олимпиады, приеме заявлений граждан об аккредитации в качестве общественных наблюдателей при проведении олимпиады;

5.4. оперативное размещение на официальном сайте общеобразовательной организации в разделе «Всероссийская олимпиада школьников 2025/2026» информации о сроках, местах проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке проведения олимпиады и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение олимпиады в соответствии с утвержденными требованиями (приложение № 13);

5.5. прием и регистрацию заявлений граждан об аккредитации в качестве общественных наблюдателей при проведении олимпиады, в том числе принятие мер к выявлению недостоверных данных, указанных в заявлениях   
об аккредитации, возможности возникновения конфликта интересов, выражающегося в наличии у граждан и (или) их близких родственников личной заинтересованности в результате аккредитации в качестве общественных наблюдателей при проведении олимпиады (в случае выявления организовать выдачу мотивированных отказов в аккредитации), в срок до 29 августа   
2025 года;

5.6. организацию ведения журнала регистрации заявлений   
об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей и выдачи удостоверений общественных наблюдателей при проведении олимпиады;

5.7. направление в МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии»   
в срок до 29 августа 2025 года:

– информации о составах общественных наблюдателей с указанием мест и дат проведения общественного наблюдения;

– заявлений граждан об аккредитации в качестве общественных наблюдателей при проведении олимпиады;

– проектов удостоверений общественных наблюдателей на граждан,   
в отношении которых не выявлено возможности возникновения конфликта интересов, недостоверных данных в личных заявлениях;

5.8. сбор заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, согласий родителей (законных представителей) на обработку персональных данных в срок   
не позднее 3 календарных дней до начала проведения олимпиады;

5.9. сбор заявлений родителей (законных представителей)   
о необходимости создания специальных условий для обеспечения возможности участия в олимпиаде участников с ОВЗ и детей-инвалидов, и документов, подтверждающих необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), в срок до 2 сентября   
2025 года;

5.10. подготовку и направление заявок, пакетов документов   
о необходимости создания специальных условий для обеспечения возможности участия в олимпиаде участников с ОВЗ и детей-инвалидов в МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» в срок до 3 сентября 2025 года;

5.11. выдачу удостоверений и памяток общественным наблюдателям, проведение инструктажа в срок до 9 сентября 2025 года;

5.12. направление в МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» актов общественного наблюдения при проведении олимпиады в срок не позднее

2 рабочих дней со дня проведения общественного наблюдения;

5.13. хранение заявлений об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей, информации и материалов, свидетельствующих   
о недостоверных данных, указанных в заявлении об аккредитации, возможности возникновения конфликта интересов, актов общественного наблюдения   
при проведении олимпиады в срок до 31 декабря 2025 года.

6. Контроль исполнения распоряжения возложить на заместителя директора Департамента образования Бабченко О.И.

|  |  |
| --- | --- |
| Директор Департамента | И.В. Гумбатова |